

# eduPAY

## Registrieren, Anmelden und Bezahlen

### Webseite öffnen

Navigieren Sie im Webbrowser Ihrer Wahl zum URL „[www.bildung.gv.at](http://www.bildung.gv.at)“:

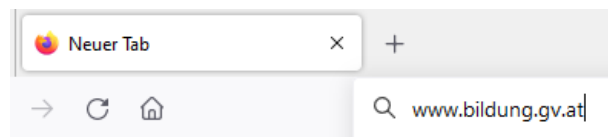


Abbildung 1: URL eingeben



Abbildung 2: „Schüler/innen und Erziehungsberechtigte“ wählen

### Selbstregistrierung

Um eduPAY verwenden zu können, benötigen Sie ein Nutzer:innenkonto beim Bildungsportal. Dazu registrieren Sie sich im Bildungsportal einmalig selbst. Alternativ können Sie auch die Anmeldung über „ID Austria“ nutzen.

Klicken Sie zunächst auf „Konto aktivieren“.



Abbildung 3: „Konto aktivieren“ oder „ID Austria“ wählen

Um Sie korrekt zuordnen zu können, ist es unerlässlich, dass sie dabei jene E-Mailadresse verwenden, welche Sie uns als Kontakt-E-Mailadresse angegeben haben. Geben Sie Ihre Kontakt-E-Mailadresse und den Captcha ein. Bestätigen Sie mit „Token senden“.

Abbildung 4: Kontakt-E-Mailadresse und Captcha eingeben

Sie erhalten nun eine E-Mail mit dem Betreff „Aktivierung eines Nutzerkontos“ an Ihre Kontakt-E-Mailadresse. Folgen Sie in dieser dem angeführten Link oder fügen Sie den Token händisch in das Webformular ein.

#### Aktivierung eines Nutzerkontos



Abbildung 5: In der E-Mail dem Link folgen oder den Token in das Webformular eintragen

Abbildung 6: „Token prüfen“ klicken

Wählen Sie das Nutzerkonto aus, welches aktiviert werden soll.

**Aktivierung eines Nutzerkontos**

1 Identifizieren      2 Token angeben      3 **Konto auswählen**

Mehrere Nutzerkonten sind mit dieser E-Mail-Adresse assoziiert. Bitte wählen Sie jenes Konto aus, das Sie aktivieren möchten.

Max Mustermann

MM

Max Mustermann  
*Dieses Konto aktivieren!*

Abbildung 7: Das Nutzerkonto wählen

Wählen Sie nun selbst ein (starkes) Passwort und geben Sie dieses zwei Mal ein. Klicken Sie anschließend auf „Konto aktivieren“, um die Selbstregistrierung abzuschließen.

**Aktivierung eines Nutzerkontos**

1 Identifizieren      2 Token angeben      3 Konto auswählen      4 **Kennwort setzen**

Bitte wählen Sie ein Kennwort für das Nutzerkonto **Max Mustermann**

Kennwortregeln:  
mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. \*, -, oder #

Neues Kennwort

Neues Kennwort (noch einmal)

**Änderungen speichern**

Abbildung 8: Ein Passwort vergeben

**Aktivierung eines Nutzerkontos**

1 Identifizieren      2 Token angeben      3 Konto auswählen      4 **Kennwort setzen**

Das Kennwort wurde erfolgreich gesetzt. Bitte nutzen Sie in Zukunft Ihren Benutzernamen **Max Mustermann** und das Kennwort, um sich auf der **Logineseite** anzumelden.

**Neue Aktivierung starten**

Abbildung 9: Bei mehreren Kindern „Neue Aktivierung starten“ wählen, um den Vorgang zu wiederholen

Sie erhalten nun folgende E-Mail.

## User account activated



Von [Bildungsportal \(über bip\)](#) am 14.06.2024 11:17

 Details  Kopfzeilen  Einfacher Text

Liebe/r Nutzer/in,

Wunderbar, Sie haben Ihr Benutzerkonto **Max Mustermann** erfolgreich aktiviert.

**Wir empfehlen Ihnen diese E-Mail zu behalten, damit Sie jederzeit Ihren Benutzernamen nachschlagen können!**

Abbildung 10: E-Mail „User account activated“

## Anmelden

Nachdem Sie die Webseite [www.bildung.gv.at](http://www.bildung.gv.at) geöffnet haben, melden Sie sich jetzt mit Ihrem Benutzernamen an.

Schüler/innen und Erziehungsberechtigte ×

Benutzername

Passwort

[Konto aktivieren](#) [Anmelden](#)



ID Austria

Haben Sie Ihr Kennwort vergessen?

Abbildung 11: Anmeldung mit Benutzername und Passwort

Wählen Sie anschließend den Button „edu.PAY“.

▼ **Bundesrealgymnasium**

**Schüler/in**

**Anwendungen** 

- edu.PAY
- EduCARD
- eduthek.at

**Schulinformation**

-  Neuigkeiten
-  Schuldaten
-  Schulteam

Abbildung 12: „edu.PAY“ wählen

# Zahlungen einsehen und tätigen

Sehen Sie offene und bereits durchgeführte Zahlungen ein sowie tätigen Sie Zahlungen.

edu.**PAY** Bund    Zahlen   Bestellen   Bereits bezahlt   Guthaben

Abbildung 13: Offene Zahlungen finden sich unter „Zahlen“, durchgeführte unter „Bereits bezahlt“

Um Zahlungen zu tätigen, lassen Sie sich zuerst Ihre offenen Zahlungen anzeigen, indem Sie im Menü „Zahlen“ anklicken. Wählen Sie anschließend jene Zahlung oder Zahlungen aus, welche Sie tätigen möchten, und klicken Sie auf „Ausgewählte bezahlen“.

Offene Zahlungen

| <input type="checkbox"/> Aktionen | Fällig am | Verwendungszweck          | Betrag | Status |
|-----------------------------------|-----------|---------------------------|--------|--------|
| <input type="checkbox"/> Zahlen   | sofort    | Test 2 Schulveranstaltung | 1,00 € | Offen  |

Abbildung 14: Offene Zahlungen auswählen, um diese zu bezahlen

Nun werden Ihnen die Zahlungsdaten angezeigt. Kontrollieren Sie diese, wählen Sie die von Ihnen präferierte Zahlungsart aus dem Drop-Down-Menü aus und bestätigen Sie mit „Zur Bezahlung“.

Zahlungsdaten

Verwendungszweck: Test 2 Schulveranstaltung

Betrag: € 1,00

Zahlungsart:  Visa  
 Mastercard  
 EPS Online Banking

Abbildung 15: Zahlungsdaten kontrollieren und Zahlungsart auswählen

Sie werden zur Webseite Ihres Zahlungsdienstleisters weitergeleitet. Tätigen Sie dort – wie gewohnt – Ihre Zahlung.